



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

**VITTORIO  
BACHELET**

C O P E R T I N O

TECNICO  
ECONOMICO  
ECONOMICO OPZIONE SPORTIVA  
TURISTICO

PROFESSIONALE  
SERV. COMMERCIALI OPZ. PROMOZIONE PUBBLICITARIA  
SERV. PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE

# Guida all'adozione dei libri di testo

ANNO SCOLASTICO 2024 - 25

Le adozioni dei libri di testo si effettueranno mediante il software Spaggiari **Libri di testo 2.0** integrato nel menù del Registro Elettronico – ClasseViva (RE).

Accedere normalmente sul RE mediante le proprie credenziali e selezionare la voce *Adozioni libri di testo*

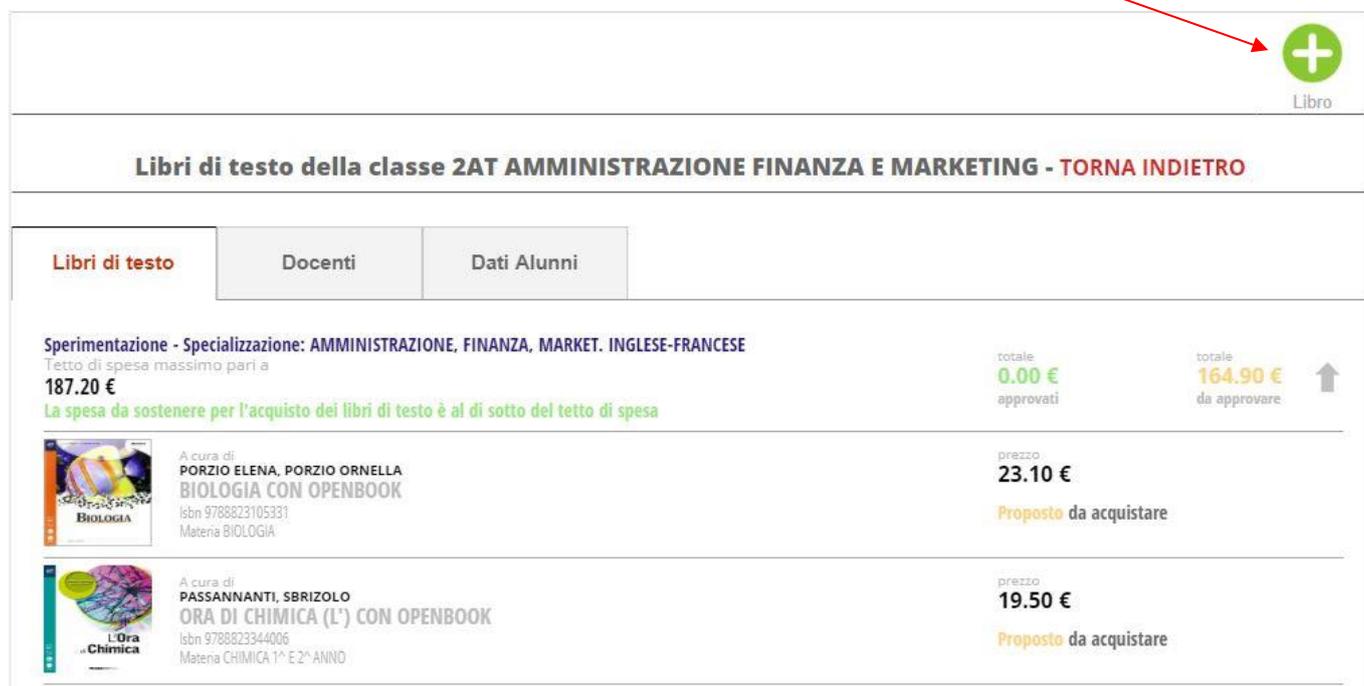
	<b>ANNO PRECEDENTE</b> 2016/2017	Vai all'a.s. 2016/2017 Vai all'anno precedente	
	<b>ADOZIONI</b> Libri	Adozioni libri di testo Adozioni libri di testo nelle mie classi	
	<b>LE MIE CLASSI</b> Registro	Registro delle mie classi Compila il registro delle classi associate	
	<b>TUTTE LE CLASSI</b> Registro	Registro di tutte le classi Seleziona e compila i registri di classe	
	<b>EXTRACURRICULARI</b> Registro	Registro di attività extracurricolari Compila i registri di attività extracurricolari	
	<b>DIDATTICA</b> Materiale	Materiale per la didattica Accedi ai servizi per la didattica multimediale	
	<b>BACHECA</b> Bacheca online	Consulta la bacheca Visualizza i messaggi in bacheca	
	<b>SCRUTINIO</b> Scrutinio On Line	Scrutinio on line Effettua lo Scrutinio On Line	
	<b>COLLOQUI</b> Prenotazione	Colloqui con la famiglia Gestisci i colloqui con la famiglia e lo sportello alunni	

apparirà la schermata con le sole classi per le quali ognuno di voi dovrà effettuare le adozioni

Lista classi di <b>TUTTE LE SCUOLE</b> nell'A.S. 2018/19			
LETD039017 <b>SEZIONE TECNICA - CORSO DIURNO</b> Scuola Secondaria di II grado VIA F. VERDESCA, 1, COPERTINO (LE)			
<b>ASI</b>	Sezione ASI Plesso: LETD039017		<b>5ASI</b> sistemi informativi aziendali Costo: 0 € / 0 €
<b>AT</b>	Sezione AT Plesso: LETD039017	<b>2AT</b> amministrazione finanza e ... Costo: 14.9 € / 187.2 €	
<b>BRIM</b>	Sezione BRIM Plesso: LETD039017		<b>4BRIM</b> relazioni int. per il marketing Costo: 0 € / 0 €
<b>ESI</b>	Sezione ESI Plesso: LETD039017		<b>4ESI</b> sistemi informativi aziendali Costo: 0 € / 0 €

Per accedere, cliccare su una delle classi. Verrà visualizzata la seguente schermata nella quale risulteranno già inseriti i libri in adozione nel corrente anno scolastico.

I **DOCENTI** potranno **consultare i libri già presenti** e mediante il tasto  **inserirne di nuovi**



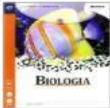
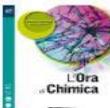
Libro

### Libri di testo della classe 2AT AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TORNA INDIETRO

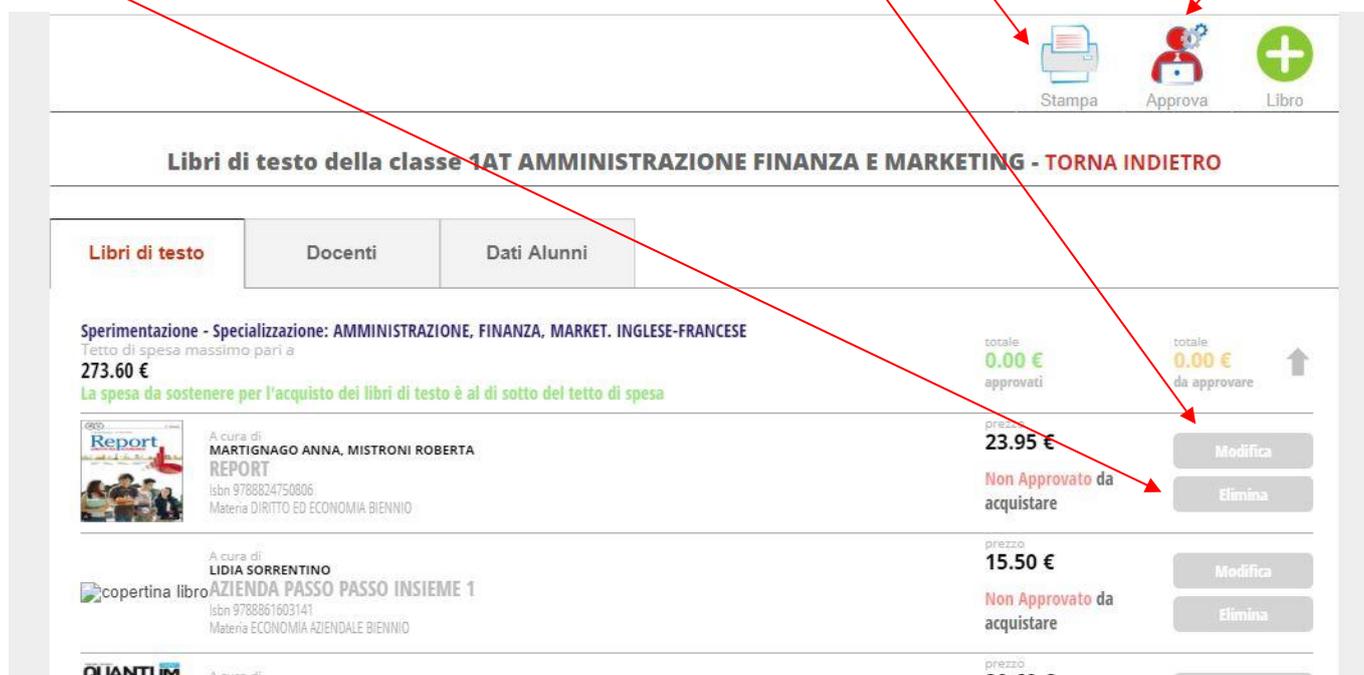
Libri di testo | Docenti | Dati Alunni

Sperimentazione - Specializzazione: AMMINISTRAZIONE, FINANZA, MARKET. INGLESE-FRANCESE  
Tetto di spesa massimo pari a **187.20 €**  
La spesa da sostenere per l'acquisto dei libri di testo è al di sotto del tetto di spesa

totale **0.00 €** approvati | totale **164.90 €** da approvare ↑

Libro	Prezzo	Stato
 A cura di <b>PORZIO ELENA, PORZIO ORNELLA</b> <b>BIOLOGIA CON OPENBOOK</b> Isbn 9788823105331 Materia BIOLOGIA	prezzo <b>23.10 €</b>	<b>Proposto</b> da acquistare
 A cura di <b>PASSANNANTI, SBRIZOLO</b> <b>ORA DI CHIMICA (L') CON OPENBOOK</b> Isbn 9788823344006 Materia CHIMICA 1° E 2° ANNO	prezzo <b>19.50 €</b>	<b>Proposto</b> da acquistare

I **COORDINATORI** potranno **consultare i libri già presenti**, **stampare l'elenco dei libri**, **modificare lo stato dell'adozione** (da **Proposto** ad **Approvato**), **modificare gli elementi del testo** (autori, titolo, codice), **eliminare un testo**.



Stampa | Approva | Libro

### Libri di testo della classe 1AT AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TORNA INDIETRO

Libri di testo | Docenti | Dati Alunni

Sperimentazione - Specializzazione: AMMINISTRAZIONE, FINANZA, MARKET. INGLESE-FRANCESE  
Tetto di spesa massimo pari a **273.60 €**  
La spesa da sostenere per l'acquisto dei libri di testo è al di sotto del tetto di spesa

totale **0.00 €** approvati | totale **0.00 €** da approvare ↑

Libro	Prezzo	Stato	Azioni
 A cura di <b>MARTIGNAGO ANNA, MISTRONI ROBERTA</b> <b>REPORT</b> Isbn 9788824750806 Materia DIRITTO ED ECONOMIA BIENNIO	prezzo <b>23.95 €</b>	<b>Non Approvato</b> da acquistare	Modifica Elimina
 A cura di <b>LIDIA SORRENTINO</b> <b>AZIENDA PASSO PASSO INSIEME 1</b> Isbn 9788861603141 Materia ECONOMIA AZIENDALE BIENNIO	prezzo <b>15.50 €</b>	<b>Non Approvato</b> da acquistare	Modifica Elimina
 A cura di	prezzo		

I docenti che vogliono inserire un nuovo testo dovranno premere il tasto 



Si aprirà quindi la seguente schermata dove si potrà effettuare la ricerca del libro di testo da inserire secondo le seguenti 3 diverse modalità:

1. per autore;
2. per editore
3. per codice ISBN e Titolo



Una volta inserite nei campi le relative indicazioni di aprirà un menù a tendina con tutti i libri che rispondono a tali indicazioni.

**ATTENZIONE:** Si prega di prestare la massima attenzione ai codici ISBN. Se avete dei dubbi non esitate a contattare gli agenti librari.

Una volta selezionato il testo bisognerà indicare se si tratta di una nuova adozione o di una già adottata.

**Aggiungi Libro**
✕

Autore:

Editore:

Ricerca libro:

Sperim / Special:

Materia:



A cura di  
**BARALE LUCIA, NAZZARENO LUCA, RICCI GIOVANNA**  
**IMPRESA MARKETING E MONDO - LIBRO MISTO CON OPENBOOK**  
Isbn 9788823346338  
Materia ECONOMIA AZIENDALE TRIENNIO

prezzo  
**29.10 €**

Anno Adozione  ➔

Scrivere 2018 nel caso di nuova adozione, altrimenti facoltativo

Nuova adozione  Da acquistare  ➔

In uso  In possesso  ➔

Consigliato Approfondimento  Consigliato Monografia

Fornito dalla scuola

- se **è una adozione già in essere** il campo **Anno Adozione** deve essere lasciato in bianco e la voce **In uso** deve essere spuntata. Bisogna, inoltre, indicare se il testo è **Da acquistare** oppure **In possesso**;
- se **è una nuova adozione** bisogna inserire nel campo **Anno Adozione** > **2020**, i campi **Nuova Adozione** e **Da acquistare** risulteranno spuntati in automatico; si dovrà allegare la relazione di adozione;
- se l'adozione riguarda un **testo consigliato** (nuovo o già in uso non importa!) bisogna spuntare obbligatoriamente il campo **In possesso** e poi selezionare **Consigliato Approfondimento** oppure **Consigliato Monografia** (il campo **Fornito dalla scuola** nel nostro istituto non si utilizza!).

Completato l'inserimento occorre premere il tasto **Conferma**.

I testi adottati nel corrente anno e quelli nuovi inseriti dai docenti saranno etichettati, in prima battuta, come **Proposte**.

#### RIEPILOGO ATTIVITÀ

#### COMPITI DEI DOCENTI

Ogni **Docente** quindi dovrà:

- verificare che i testi che intende riconfermare abbiano i dati corretti (verificare soprattutto la correttezza del codice ISBN);
- aggiungere le nuove adozioni;
- comunicare al Coordinatore i libri di testo, già verificati, che intende riconfermare e quelli invece che intende eliminare.

## COMPITI DEI COORDINATORI

I Coordinatori di classe dovranno:

- eliminare i libri che il Consiglio di classe non intende riconfermare.

## ORDINE DELLE OPERAZIONI E TEMPISTICA

- **DOCENTI:** a partire dalla data di pubblicazione della circolare e della presente guida espletteranno i compiti, precedentemente indicati, **entro il 07/05/2024.**
- **I COORDINATORI DI CLASSE:**
  - a. Espletteranno i compiti loro affidati **prima dei CdC del 9/05/2024.**